	Казакстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ


ҚАЗАҚСТАН-АМЕРИКАНДЫҚ ЕРКІН УНИВЕРСИТЕТІ

**PHD ДӘРЕЖЕСІН АЛУ ҮШІН ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫ ДАЙЫНДАУ
ЖӘНЕ ЖАЗУ ЕРЕЖЕСІ ТУРАЛЫ ӘДІСТЕМЕЛІК ҰСЫНЫМДАР**

Өскемен қ., 2021 ж.


Қазақстан-Американдық еркін университетінің Оқу-әдістемелік кеңесінің отырысында бекітіліп, баспасөзге ұсынылды

№ 1 Хаттама «27» 08 2021 ж.

	Қазақстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1


Әдістемелік баспа

© Қазақстан-Американдық еркін университеті, 2021

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

МАЗМҰНЫ

1	НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАР	4
2	ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫ ОРЫНДАУ ЖӨНІНДЕГІ ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР	5
3	ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫ ОРЫНДАУ КЕЗЕҢДЕРІ	8
4	ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ ЖӘНЕ ОНЫҢ ҚЫСҚАША МАЗМҰНЫ	10
5	ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫ РЕСІМДЕУ ТӘРТІБІ	14
6	БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ ЖАЗБАША ЖҰМЫСТАРЫН ТЕКСЕРУ ҮШІН STRIKERPLAGIARISM ПЛАГИАТҚА ҚАРСЫ ИНТЕРНЕТ-ЖҮЙЕСІНІҢ ЖҰМЫСЫН ТЕКСЕРУ РӘСІМІ	23
	ҚОСЫМША А	25
	ҚОСЫМША Б	26
	ҚОСЫМША В	27
	ҚОСЫМША Г	28

	Казакстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

1. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАР

Докторлық диссертацияны дайындау, жазу және қорғау тәртібі туралы Әдістемелік ұсынымдарды әзірлеу кезінде мынадай нормативтік құжаттар пайдаланылды:

1. Қазақстан Республикасының 27.07.2007 ж. № 319-III "Білім туралы" Заңы (өзгерістер мен толықтырулармен).

2. Қазақстан Республикасының 18.02. 2011 ж. №407-IV"Ғылым туралы" Заңы (өзгерістер мен толықтырулармен).

3. "Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік ережелерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығына 5-қосымшаға сәйкес жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік ережелері (өзгерістермен және толықтырулармен).

4. Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесі. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығы.

5. «Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережелерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 бұйрығы. (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылы 16 қазанда № 17554 тіркелді).

6. Білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы). Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді. (2020 жылғы 5 мамырдағы № 182 өзгерістермен).

7. Дәрежелер беру Ережелерін бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2011 жылы 13 мамырда № 6951 тіркелді.

8. Диссертациялық Кеңес туралы Үлгі ережесін бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 126 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2011 жылы 29 сәуірде № 6929 болып тіркелді.


2. ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫ ОРЫНДАУ ЖӨНІНДЕГІ ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

Докторлық диссертация - жиынтығын жаңа ғылыми жетістік ретінде жіктеуге болатын, немесе ғылыми проблема шешілген, не ғылыми негізделген техникалық, экономикалық немесе технологиялық шешімдер баяндалған теориялық ережелер әзірленген дербес зерттеу болып табылатын докторанттың ғылыми жұмысы. Докторлық диссертацияны орындау ДҒЗЖ кезеңінде жүзеге асырылады. ДҒЗЖ қорытынды нәтижесі докторлық диссертация болып табылады.

Диссертация дербестік, ішкі бірлік, ғылыми жаңашылдық, нақтылық және практикалық құндылық және академиялық адалдық қағидаттарын сақтай отырып орындалады.

Дербестік қағидаты диссертацияның өз бетінше жазылғанын және диссертация авторының ғылымға, техника мен технологияның дамуына қосқан жеке үлесін көрсетеді.

Ішкі бірлік қағидаты диссертацияның ішкі бірлігі бар екенін, диссертацияның барлық

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

бөлімдері мен ережелері қисынды өзара байланысты екенін; ғылыми ережелер, алынған нәтижелер мен ұсынымдар диссертацияда қойылған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес келуі тиіс екенін білдіреді. Автор ұсынған жаңа шешімдер (қағидаттар, әдістер) белгілі шешімдермен салыстырғанда негізделген және бағаланған.

Ғылыми жаңашылдық принципі диссертацияның ғылыми нәтижелері, ережелері, ұсыныстары мен тұжырымдары жаңа және диссертацияда бар екенін білдіреді:

жиынтығы жаңа ғылыми жетістік ретінде жіктелетін немесе нақты ғылыми бағыттарды дамыту үшін маңызды мәні бар жаңа ғылыми негізделген теориялық және (немесе) эксперименттік нәтижелер;

немесе ғылыми негізделген техникалық, технологиялық, экономикалық немесе басқарушылық шешімдер, оларды енгізу ел экономикасының дамуына айтарлықтай үлес қосады.

Нақтылық қағидаты диссертациялық жұмыстың нәтижелері ғылыми зерттеулердің қазіргі заманғы әдістерін және компьютерлік технологияларды қолдана отырып деректерді өңдеу және түсіндіру әдістемелерін пайдалана отырып алынғанын (егер қолданылатын болса); жаратылыстану, техникалық, медициналық, ауыл шаруашылығы мамандықтары бойынша орындалған диссертациялар үшін теориялық қорытындылар, модельдер, анықталған өзара байланыстар мен заңдылықтар эксперименттік зерттеумен дәлелденгенін және расталғанын; мамандықтар үшін "білім" тобының нәтижелері педагогикалық эксперимент негізінде дәлелденгенін білдіреді (егер қолданылса).

Диссертацияның **тәжірибелік құндылығының қағидаты** қолданбалы мәні бар диссертацияда автор алған ғылыми нәтижелердің тәжірибелік қолданылуы туралы, авторлық куәліктермен, патенттермен, зияткерлік меншік куәліктерімен, өндіріске енгізу актілерімен және басқа да ресми құжаттармен расталған мәліметтер, ал теориялық мәні бар диссертацияда ғылыми қорытындыларды пайдалану жөніндегі ұсынымдар келтірілгенін білдіреді.

Академиялық адалдық қағидаты диссертация авторының басқа авторлардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтауын, мыналардың жоқ екенін білдіреді:

- мәтінді, идеяларды, гипотезаларды, қорытындыларды, әдістерді, зерттеу нәтижелерін, графиктерді, кодтарды, суреттерді немесе басқа авторлардың жұмыстарын авторға және дереккөзге сілтеме жасамай пайдалану және (немесе) меншіктеу, сондай-ақ басқа тілден аударылған мәтінді пайдалануды қоса алғанда, сөздер мен сөз тіркестерін мағынасын өзгертпей синонимдік ауыстыра отырып басқа авторлардың мәтінін пайдалану (плагиат);


- өз материалын, нақты және цифрлық деректерді өзіне және (немесе) өз дәйексөздерінің көзіне сілтеме жасамай пайдалану фактілері (автоплагиат);

- жоқ дереккөздерге сілтемелер, дәйексіз деректерді және (немесе) нәтижелерді, жазбаларды немесе олар туралы хабарламаны ұсыну (жалған);

- зерттеу материалдарын, жабдықтарды, суреттерді, иллюстрацияларды немесе процестерді манипуляциялау, соның салдарынан диссертациядағы зерттеу материалдары бұрмаланады (бұрмалау).

Университет, диссертациялық кеңес немесе Комитет авторға және көшіріп алу көзіне (бұдан әрі - плагиат) сілтеме жасамай, көшіріп алынған материалды пайдаланған жағдайда, қайта қорғау құқығынсыз теріс шешім қабылдайды. Университетте докторлық диссертацияны тексеру рәсімі ҚАЕУ академиялық саясатының 26.1-тармағына сәйкес жүзеге асырылады. Сондай-ақ докторлық диссертация мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптаманың Ұлттық орталығы жүзеге асыратын басқа авторлардың мәтінінен алынған мәтінді табу тұрғысынан тексеруден өтеді.

Нормативтік құқықтық актілер мен ресми құжаттар атауларының, мемлекеттік және өзге де

	Қазақстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

ресми органдар мен ұйымдар атауларының, ғылымның тиісті саласы үшін жалпыға бірдей қабылданған терминдердің, анықтамалар мен ұғымдардың, нормативтік құқықтық актілер мәтіндерінің, зерттелетін туындылар мәтіндерінің сәйкес келуі, егер оларды пайдалану көлемі мен сипаты орындалған диссертацияның дербестігіне күмән келтірмесе, плагиат болып табылмайды. Плагиатты табу мүмкіндігін азайту немесе болдырмау мақсатында техникалық құралдар мен тәсілдерді қолдануға жол берілмейді.

Докторанттың ғылыми зерттеулерінің негізгі нәтижелері "Дәрежелер беру ержелерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 бұйрығына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6951 болып тіркелген) сәйкес ғылыми, ғылыми-талдамалық және ғылыми-практикалық басылымдарда, және халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда жарияланады.

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы мақалалар даярлау бағытына байланысты, атап айтқанда:

1) кадрларды даярлау бағыттары бойынша 8D05 жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика, 8D06 ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, 8D07 инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары, 8D08 Ауыл шаруашылығы және биоресурстар, 8D09 Ветеринария, 8D10 Денсаулық сақтау және әлеуметтік қамтамасыз ету (медицина), 8D11 қызметтер Journal Citation деректері бойынша белгілі квартильге кіретін басылымдарда Reports (Жорнал Цитэйшэн Репортс) (бұдан әрі – Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының JCR (ТҚЖ) немесе Scopus (Скопус) дерекқорында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші бар басылымдарда;


2) кадрларды даярлаудың қалған бағыттары үшін – JCR (ТҚЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар немесе Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн индекс) Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының, сондай-ақ Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша белгілі бір көрсеткіші бар басылымдарда.

JCR (ТҚЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда 1 (бір) мақала болған жағдайда (немесе Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index бөлімдері) Expanded (Сайенс Цитэйшэн индекс) Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн индекс)) немесе citescore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші Scopus (Скопус) дерекқорында кемінде 25 (жиырма бес), басылымдар тізбесіндегі журналдардағы мақалалар саны 3 (үш) құрайды.

JCR (ТҚЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар журналда 1 (бір) мақала немесе Scopus (Скопус) дерекқорында Citescore (СайтСкор) бойынша кемінде 25 (жиырма бес) процентиль көрсеткіші және базаның алғашқы үш квартиліне кіретін журналда 1 (бір) мақала болған жағдайда JCR (ТҚЖ) немесе Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша кемінде 50 (елу) процентиль көрсеткіші бар басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдарда мақалаларды жариялау талап етілмейді.

JCR (ТҚЖ) базасының бірінші квартиліне кіретін журналда бір ғылыми мақала болған жағдайда басқа жарияланымдар талап етілмейді.

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы мақалалар көрсетілген базаларда мәлімделген журналдың тақырыптық бағытына сәйкес келеді және ағымдағы нөмірлерде

	Казakhstanско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

жарияланады. Бұл ретте мақаланы жариялау немесе диссертацияны қорғау сәтінде журналда диссертация мазмұнына сәйкес келетін ғылыми салалардың кем дегенде біреуі бойынша Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші немесе Web of Science Core Collection (Дэб оф Сайнс Кор Коллекшн) деректер базасында импакт-фактор (немесе индекстеледі) болады.

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда талап етілетін санынан асатын ғылыми мақалалар болған жағдайда, олар басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдардағы мақалалар ретінде ескеріледі.

Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Web of Science (Вэб оф Сайнс) деректер базасына енгізілген шетелдік патенттер халықаралық рецензияланатын ғылыми басылымдардағы жарияланымдар ретінде ескеріледі.

Диссертацияда сілтемелермен белгіленеді:

- 1) дәйексөз келтірілген материалдардың немесе толық шығыс деректері көрсетілген жекелеген нәтижелердің көздері;
- 2) өзі дербес немесе тең авторлықпен алған әзірлемелерге арналған қорғау құжаттары;
- 3) диссертация тақырыбы бойынша өз бетінше немесе тең авторлықпен орындалған ғылыми жұмыстар жатады.

2. ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫ ОРЫНДАУ КЕЗЕҢДЕРІ

Докторлық диссертацияны орындау мынадай негізгі кезеңдерден тұрады:


1. Докторлық диссертация тақырыбын таңдау.
2. Ғылыми жетекшінің тағайындалуы.
3. Диссертация жоспарын құру.
4. Әдебиеттерді таңдау және зерттеу.
5. Нақты материалдарды жинау және өңдеу.
6. Диссертацияны дайындау және орындау.
7. Зерттеу нәтижелерін жариялау.
8. Докторлық диссертация қорғау.

Диссертация тақырыбы (ол бекітілген күнге) "Ғылым туралы" Заңның 18-бабының 3-тармағына және/немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкес Қазақстан Республикасы Үкіметінің жанындағы Жоғары ғылыми-техникалық комиссия қалыптастыратын ғылымды дамыту бағыттарына (Қазақстан Республикасы азаматтарының, шетелдіктер және азаматтығы жоқ адамдар шетелде алған ғылыми дәрежелердің баламалылығын тануға ұсынылған диссертацияларды қоспағанда) сәйкес келеді.

Докторлық диссертация тақырыбының түпкілікті тұжырымын ғылыми жетекшімен келісе отырып, докторант кафедра меңгерушісінің атына оның орындалуына рұқсат беру туралы өтініш жазады. Кафедра докторанттар мен олардың ғылыми жетекшілерін қабылдау сәтінен бастап екі айдан кешіктірмей түпкілікті бекіту туралы шешім шығарады.

Докторлық диссертацияны басқару үшін ғылыми кеңес шешімінің негізінде ЖОО ректорының бұйрығымен бекітілетін ғылыми басшылық тағайындалады.

Философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін докторанттарға ғылыми басшылықты саны кемінде 2 адам консультанттар жүзеге асырады, олардың бірі-шетелдік жоғары оқу орнының ғалымы. Ғылыми консультанттар докторлық диссертацияның орындалуын және академиялық адалдық қағидаттарының сақталуын және диссертациялық жұмыстың қорғауға уақтылы ұсынылуын қамтамасыз етеді.

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

Ғылыми басшылықты "ғылым кандидаты" немесе "ғылым докторы" немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" ғылыми дәрежесі немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" академиялық дәрежесі немесе "бейіні бойынша доктор" немесе "философия докторы (PhD)" дәрежесі бар оқытушы жүзеге асырады, ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілі кемінде үш жыл, оның авторы болып табылатын: ғылыми қызмет нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын басылымдар тізбесіне енгізілген бейіндегі басылымдарда 5 ғылыми мақала және рецензияланатын халықаралық ғылыми журналда 1 ғылыми мақала, JCR (ОТК) деректері бойынша импакт-факторы бар немесе Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index немесе Arts and Humanities Citation Index Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) не Scopus (Скопус) дерекқорында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші бар кемінде 35.

Докторлық диссертация тақырыбы бекітілгеннен кейін докторант жеке жоспар әзірлеуі тиіс, ол кейіннен нақтылануы мүмкін.

Ғылыми жетекші докторантқа ғылыми-әдістемелік көмек көрсетеді, атап айтқанда:

* зерттеу тақырыбын, әдіснамасын және әдістемесін таңдауға және докторлық диссертацияның жұмыс жоспарын әзірлеуге қатысады;

* библиография, әдеби, статистикалық және басқа да дереккөздер мен докторлық диссертацияның мазмұны бойынша кеңес береді;

* диссертация жазудың келісілген жоспар-кестесінің орындалуын және ғылыми әдебиетті, статистикалық және есептік деректерді пайдаланудың дұрыстығын бақылауды жүзеге асырады;

* орындалған диссертацияның мазмұнын оның бөліктері бойынша да, жалпы алғанда да зерттейді және бағалайды;

* докторлық диссертация аяқталғаннан кейін оның қойылатын талаптарға сәйкестік дәрежесі және алдын ала қорғауға дайындығы туралы түпкілікті шешім шығарылады.

Диссертация қазақ немесе орыс немесе ағылшын тілдерінде орындалуы мүмкін.

Диссертациялық кеңеске мынадай құжаттар ұсынылады.:

1) отандық және шетелдік ғылыми консультанттардың пікірлері
2) кафедраның және (немесе) құрылымдық бөлімшенің кеңейтілген отырысының оң қорытындысы;

3) қатты түптелген және электронды тасымалдағыштағы диссертация;


4) ғылыми еңбектерінің тізімі және олардың көшірмелері;

5) докторант оқыған ЖОО-ның этикалық комиссиясының зерттеу объектілерінің (тірі табиғат объектілері мен мекендеу ортасының) құқықтарын, қауіпсіздігі мен әл-ауқатын қорғауды қоса алғанда, ғылыми зерттеулерді жоспарлау, бағалау, іріктеу, жүргізу және нәтижелерін тарату процесінде бұзушылықтардың болмауы туралы қорытындысын ұсынады.

3. ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ ЖӘНЕ ОНЫҢ ҚЫСҚАША МАЗМҰНЫ

Докторлық диссертацияның ұсынылатын көлемі 110 беттен кем болмауы тиіс, докторлық диссертацияның көрсетілген көлеміне қосымшалар енгізілмейді. Білім беру бағдарламалары тұрғысынан диссертацияның көлемі дайындықтың ерекшелігі мен бағытына байланысты өзгеруі мүмкін.

Диссертацияның құрылымдық элементтері:

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

- негізгі бет;
- мазмұны;
- нормативтік сілтемелер;
- анықтамалар;
- белгілеулер мен қысқартулар;
- кіріспе;
- негізгі бөлім;
- қорытынды;
- пайдаланылған әдебиеттер тізімі;
- қосымшалар.

Диссертацияның құрылымдық элементтеріне қойылатын талаптар

Негізгі бет

Негізгі бет диссертацияның бірінші беті болып табылады және құжатты өңдеуге және іздеуге қажетті ақпарат көзі ретінде қызмет етеді.

Негізгі бетте келесі мәліметтер келтіріледі:

- диссертация орындалған ұйымның атауы;
- әмбебап ондық жіктеу индексі (ӘОЖ);
- шектеу грифі (қажет болған жағдайда);
- диссертанттың Тегі, Аты, Әкесінің аты;
- жұмыстың атауы;
- мамандық шифры мен атауы (ҚР жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім мамандықтарының жіктеуіші бойынша)
- қажетті дәреже;
- ғылыми кеңесшілердің тегі және аты-жөні;
- орны және күні (жылы)

Негізгі бет диссертация беттерінің жалпы нөмірленуіне кіреді. Негізгі бетте бет нөмірі қойылмайды.

Негізгі бет А қосымшасына сәйкес ресімделеді.

Негізгі бетте қара сиямен орындалған докторанттың жеке қолы болуы тиіс.

Диссертация мазмұны


Диссертацияның мазмұны кіріспені, реттік нөмірлерді және барлық бөлімдердің, кіші бөлімдердің, тармақтардың атауларын (егер олардың атаулары болса), қорытындыны, пайдаланылған дереккөздердің тізімін және диссертацияның осы элементтері басталатын беттердің нөмірлері көрсетілген қосымшалардың атауын қамтиды.

Нормативтік сілтемелер

"Нормативтік сілтемелер" құрылымдық элементі диссертация мәтінінде сілтеме берілген стандарттар тізімін қамтиды.

Сілтеме стандарттарының тізімі: "Осы диссертацияда келесі стандарттарға сілтемелер қолданылды" деген сөздерден басталады.

Тізбеге стандарттардың белгілері мен олардың атаулары белгілердің тіркеу нөмірлерінің өсу тәртібімен енгізіледі.

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

Анықтаулар

"Анықтаулар" құрылымдық элементі диссертацияда қолданылатын терминдерді нақтылау немесе белгілеу үшін қажетті анықтамаларды қамтиды.

Анықтаулар тізімі: "Осы диссертацияда тиісті анықтаулары бар келесі терминдер қолданылады" деген сөздерден басталады.

Белгілер мен қысқартулар

"Белгілер мен қысқартулар" құрылымдық элементі диссертацияда қолданылатын белгілер мен қысқартулардың тізімін қамтиды.

Белгілер мен қысқартуларды жазып алу оларды диссертация мәтініне келтіру тәртібімен немесе қажетті таратып жазу мен түсіндірмелермен әліпбилік тәртіппен жүргізіледі.

"Анықтаулар, белгілер және қысқартулар" деген бір құрылымдық элементте анықтауға, белгілеуге және қысқартуға жол беріледі.

Кіріспе

Кіріспе шешілетін ғылыми немесе ғылыми-технологиялық проблеманың (міндеттің) қазіргі жай-күйін бағалауды, тақырыпты әзірлеу үшін негіздеме мен бастапқы деректерді, осы ғылыми-зерттеу жұмысын жүргізу қажеттігінің негіздемесін, әзірлеудің жоспарланып отырған ғылыми-техникалық деңгейі туралы, патенттік зерттеулер туралы мәліметтерді және олардан алынған қорытындыларды, диссертацияны метрологиялық қамтамасыз ету туралы мәліметтерді қамтуға тиіс. Кіріспеде тақырыптың өзектілігі мен жаңалығы, осы жұмыстың басқа ғылыми-зерттеу жұмыстарымен байланысы көрсетілуі тиіс, сондай-ақ зерттеудің мақсаттары, объектісі мен нысанасы, міндеттері, олардың ғылыми-зерттеу жұмысын (ҒЗЖ) орындаудағы орны тұтастай келтірілуі, әдіснамалық база, қорғауға шығарылатын ережелер көрсетілуі тиіс.

Негізгі бөлім

Диссертацияның негізгі бөлімінде орындалған жұмыстың мәнін, әдістемесін және негізгі нәтижелерін көрсететін мәліметтер келтірілген.

Негізгі бөлімде мыналар болуы керек:

-зерттеу бағытының негіздемесін, міндеттерді шешу әдістерін және оларды салыстырмалы бағалауды, ғылыми-зерттеу жұмысын жүргізудің тандалған жалпы әдістемесінің сипаттамасын қамтитын зерттеу бағытын таңдау;


зерттеудің мақсатын, объектісі мен нысанасын, зерттеу міндеттерін қою

теориялық зерттеулердің сипаты мен мазмұнын айқындауды, зерттеу әдістерін, есептеу әдістерін, эксперименттік жұмыстар жүргізу қажеттігінің негіздемесін, әзірленген объектілердің жұмыс істеу қағидаттарын, олардың сипаттамаларын қоса алғанда, теориялық және (немесе) эксперименттік зерттеулер процесі;

қойылған міндеттерді шешудің толықтығын және жұмыстың одан арғы бағыттары бойынша ұсыныстарды бағалауды, алынған нәтижелердің дұрыстығын бағалауды және оларды отандық және шетелдік жұмыстардың ұқсас нәтижелерімен салыстыруды қамтитын зерттеу нәтижелерін қорытындылау және бағалау.

Диссертацияның әр бөлімі негізгі тұжырымдармен аяқталуы керек және келесі бөлім үшін негіз болуы керек.

Диссертацияның негізгі бөлігіндегі таныстырылым (презентация) қатаң негізделген, тұтас және қисынды болуы керек. Диссертациядағы орфографиялық, грамматикалық және

	Казakhstanско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

пунктуациялық қателерге жол берілмеуге тиіс. Диссертация мәтінін ұсыну стилі ғылыми тұрғыдан дұрыс болуы керек. Біреудің эмоционалды пікірлері мен тұжырымдарына, көркем әдебиеттегі сөздерге, күнделікті күнделікті сөздерге, жаргонға және т. б. жол берілмейді.

Қорытынды

Қорытындыда мыналар болуы керек:

диссертациялық зерттеулердің нәтижелері бойынша қысқаша қорытындылар;

қойылған міндеттердің шешімдерінің толықтығын бағалау;

нәтижелерді нақты пайдалану бойынша ұсыныстар мен бастапқы деректер;

енгізудің техникалық-экономикалық тиімділігін бағалау;

- осы саладағы үздік жетістіктермен салыстырғанда орындалған жұмыстың ғылыми деңгейін бағалау.

Пайдаланылған дереккөздер тізімі

Тізімде диссертация жазу кезінде пайдаланылған дереккөздер туралы мәліметтер болуы тиіс.

Тізім Б қосымшасына сәйкес ресімделеді.

Қосымшалар

Қосымшаларға қандай да бір себептермен негізгі бөлімге енгізілмейтін орындалған диссертацияға байланысты материалдарды енгізу ұсынылады.

Қосымшаларға қосылуы мүмкін:

аралық математикалық дәлелдер, формулалар және есептеулер;

көмекші сандық мәліметтер кестесі;

сынақ есептері;

эксперименттер, өлшеулер және сынақтар жүргізу кезінде қолданылатын аппаратуралар мен аспаптардың сипаттамасы;

- диссертациялық жұмысты орындау барысында әзірленген ЭЕМ шешетін міндеттердің алгоритмдері мен бағдарламаларының ережелері, әдістемелері, сипаттамалары ; ;

көмекші сипаттағы иллюстрациялар (фотосуреттер) ;

диссертациялық жұмысты (немесе оның бір бөлігін) ғылыми-техникалық кеңесте қарау хаттамасы;

диссертациялық жұмыстың нәтижелерін енгізу актілері және т. б.

4 ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫ РЕСІМДЕУ ТӘРТІБІ


Жалпы талаптар

Мәтінді баяндау және диссертацияны ресімдеу осы Қағидалардың талаптарына сәйкес орындалады. Диссертациялық жұмыс мәтінінің беттері және диссертацияға енгізілген иллюстрациялар мен кестелер А4 форматына сәйкес келуі тиіс.

Диссертация бір интервалдан кейін А4 форматындағы ақ қағаз парағының бір жағында компьютер мен принтерді қолдану арқылы орындалуы керек. Қаріптің түсі қара болуы керек, шрифт Times New Roman, тұрақты, кегль 14.

Диссертацияның мәтіні өрістердің келесі өлшемдерін сақтай отырып басылуы керек: оң жағы - 10 мм, жоғарғы жағы - 20 мм, сол жағы - 30 мм және төменгі жағы-20 мм.

Әр түрлі гарнитураның қаріптерін қолдана отырып, белгілі бір терминдерге, формулаларға,

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

Теоремаларға назар аударудың компьютерлік мүмкіндіктерін пайдалануға рұқсат етіледі.

Басылған мәтіннің сапасы және ДК-ден иллюстрациялар, кестелер, басып шығарулар дизайны олардың нақты ойнату талаптарын қанағаттандыруы керек.

Диссертацияны орындау кезінде бүкіл диссертация бойынша кескіннің біркелкі тығыздығын, контрастын және айқындылығын сақтау қажет. Диссертацияда анық, ашылмаған сызықтар, әріптер, сандар мен белгілер болуы керек.

Диссертациядағы тегі, ұйымның атауы, өнімнің атауы және басқа да тиісті атаулар түпнұсқа тілінде берілген.

Тиісті атауларды транслитерациялауға және ұйымдардың атауларын түпнұсқа атауын қоса отырып (бірінші аталған кезде) диссертация тіліне аударуға жол беріледі.

Диссертацияның құрылуы

Диссертацияның құрылымдық элементтерінің атаулары "Мазмұны", "Нормативтік сілтемелер", "Анықтаулар", "Белгілер мен қысқартулар", "Кіріспе", "Қорытынды", "Пайдаланылған дереккөздердің тізімі", "Қосымша" диссертацияның құрылымдық элементтерінің тақырыптары болып табылады. Құрылымдық элементтерді жартылай қалың қаріппен таңдау керек.

Диссертацияның негізгі бөлігі бөлімдерге, бөлімдерге және тармақтарға бөлінуі керек. Қажет болған жағдайда тармақтар тармақшаларға бөлінуі мүмкін. Диссертация мәтінін тармақтар мен тармақшаларға бөлген кезде әр тармақта аяқталған ақпарат болуы керек.

Бөлімдердің, кіші бөлімдердің тақырыптары болуы тиіс. Элементтер, әдетте, тақырыптарда жоқ. Тақырыптар бөлімдердің, кіші бөлімдердің мазмұнын нақты және қысқаша көрсетуі керек.

Бөлімдердің, кіші бөлімдердің және тармақтардың тақырыптары абзац шегінісінен бас әріппен, соңында нүктесіз, астын сызусыз басылуы керек.

Егер тақырып екі сөйлемнен тұрса, олар нүктемен бөлінеді.

Диссертация беттерін нөмірлеу

Диссертацияның беттері араб цифрларымен нөмірленіп, диссертацияның бүкіл мәтіні бойынша нөмірленуі керек. Бет нөмірі парақтың төменгі бөлігінің ортасына нүктесіз қойылады.

Негізгі бет жалпы нөмірлеуге кіреді. Негізгі беттегі бет нөмірі қойылмайды.


Жеке парақтарда орналасқан иллюстрациялар мен кестелер диссертация беттерінің жалпы нөмірленуіне кіреді.

A3 форматындағы парақтағы суреттер, кестелер бір бет ретінде қарастырылады.

Бөлімдердің, кіші бөлімдердің, тармақтардың, тармақшалардың нөмірленуі

Диссертацияның бөлімдерінде бүкіл жұмыс шегінде араб цифрларымен нүктесіз белгіленген және абзац шегінісінен жазылған реттік нөмірлер болуы тиіс. Кіші бөлімдердің әрбір бөлім шегінде нөмірленуі тиіс. Кіші бөлімнің нөмірі нүктемен бөлінген бөлімнің және кіші бөлімнің нөмірлерінен тұрады. Бөлімше нөмірінің соңында нүкте қойылмайды. Бөлімдер сияқты бөлімдер бір немесе бірнеше тармақтардан тұруы мүмкін.

Егер диссертацияның кіші бөлімдері болмаса, онда ондағы тармақтардың нөмірленуі әр бөлімнің шегінде болуы керек және тармақтың нөмірі бөлімнің және нүктемен бөлінген тармақтың нөмірлерінен тұруы керек. Тармақ нөмірінің соңында нүкте қойылмайды. бет нөмірі қойылмайды

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

Мысал

1 Түрлері мен негізгі өлшемдері

1.1

1.2 диссертацияның бірінші бөлімінің тармақтарын нөмірлеу

1.3

2 Техникалық талаптар

2.1

2.2 диссертацияның екінші бөлімінің тармақтарын нөмірлеу

2.3

Егер диссертацияның кіші бөлімдері болса, онда тармақтардың нөмірленуі кіші бөлім шегінде болуы керек және тармақтың нөмірі бөлімнің, кіші бөлімнің және нүктелермен бөлінген тармақтардың нөмірлерінен тұруы керек, мысалы:

3.1 аппараттар, материалдар және реактивтер

3.1.1

3.1.2 Диссертацияның үшінші бөлімнің бірінші кіші бөлімінің тармақтарын нөмірлеу

3.1.3

3.2 Сынауға дайындық

3.2.1

3.2.2 Диссертацияның үшінші бөлімнің екінші кіші бөлімінің тармақтарын нөмірлеу

3.2.3

Егер бөлім бір кіші бөлімнен тұрса, онда кіші бөлім нөмірленбейді. Егер кіші бөлім бір тармақтан тұрса, онда тармақ нөмірленбейді.

Егер мәтін тек тармақтарға бөлінсе, онда олар бүкіл диссертациялық жұмыс шегінде реттік нөмірлермен нөмірленеді.

Қажет болған жағдайда тармақтар әрбір тармақ шегінде реттік нөмірі болуы тиіс тармақшаларға бөлінуі мүмкін, мысалы: 4.2.1.1, 4.2.1.2 және т. б.

Тармақтардың немесе тармақшалардың ішінде аударымдар келтірілуі мүмкін.

Әрбір санаудың алдында сызықша немесе қажет болған жағдайда құжат мәтінде санаулардың біріне сілтеме жасау керек, кіші әріп (е, з, й, о, ч, ь, ы, ь қоспағанда), содан кейін жақша қойылады.

Аударымдарды одан әрі нақтылау үшін араб цифрларын қолдану керек, содан кейін жақша қойылып, жазба мысалда көрсетілгендей шегіністен жасалады.

Мысал

a) _____


б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

Егер диссертациялық жұмыс екі немесе одан да көп бөліктен тұрса, онда әрбір бөліктің

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

өзінің реттік нөмірі болуы тиіс. Әр бөліктің нөмірін диссертациялық жұмыстың түрін көрсете отырып, титулдық параққа араб цифрларымен қою керек, мысалы, "2-бөлім".

Диссертацияның әрбір құрылымдық элементі жаңа парақтан (беттен) басталуы керек.

Диссертация беттері мен диссертация құрамына кіретін қосымшалардың нөмірленуі толассыз болуға тиіс.

Иллюстрациялар

Иллюстрацияларды (сызбалар, карталар, графиктер, схемалар, компьютерлік басып шығарулар, диаграммалар, фотосуреттер) диссертация мәтінде олар алғаш рет айтылған мәтіннен кейін немесе келесі бетте орналастыру керек.

Суреттер компьютерлік дизайнда, соның ішінде түрлі-түсті болуы мүмкін.

Диссертацияда барлық суреттерге сілтемелер берілуі керек.

Диссертацияда орналастырылатын сызбалар, графиктер, диаграммалар, сызбалар, иллюстрациялар конструкторлық құжаттаманың бірыңғай жүйесінің (КҚБЖ) мемлекеттік стандарттарының талаптарына сәйкес болуы тиіс.

Компьютерлік басып шығаруды пайдалану арқылы сызбаларды, графиктерді, диаграммаларды, схемаларды орындауға рұқсат етіледі.

Қосымшалардың иллюстрацияларын қоспағанда, иллюстрацияларды араб цифрларымен толассыз нөмірлеу арқылы нөмірлеу керек. "Сурет" сөзі және оның атауы жолдың ортасында орналасқан.

Иллюстрациялардың, қажет болған жағдайда, атауы және түсіндірме деректері (сурет астындағы мәтін) болуы мүмкін. "Сурет" сөзі және оның атауы түсіндірме мәліметтерден кейін орналастырылады және келесідей орналастырылады: 1-сурет-құрылғының бөліктері

Егер сурет бірнеше бетте орналасса, онда суреттің нөмірі мен атауы бірінші параққа (бетке) оның парағын көрсете отырып орналастырылады, келесі беттерде тек сурет пен парақтың нөмірі көрсетіледі. (Мысал: 1 - сурет-аспап бөлшектері, 1-парақ; 1-сурет, 2-парақ)

Иллюстрацияларды бөлім шегінде нөмірлеуге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда иллюстрацияның нөмірі бөлім нөмірінен және нүктемен бөлінген иллюстрацияның реттік нөмірінен тұрады. Мысалы, Сурет 1.1.

Әр қосымшаның суреттері араб цифрларымен жеке нөмірленіп, қосымшаның белгісі цифрының алдында қосылады. Мысалы, Сурет А. 3.

Иллюстрациялар в қосымшасына сәйкес ресімделеді.


Суреттерге сілтеме жасаған кезде жазу керек "...2-суретке сәйкес" толассыз нөмірлеу арқылы және "...1.2" суретке сәйкес бөлім шегінде нөмірлеу кезінде.

Кестелер

Кестелер көрсеткіштерді салыстырудың көрнекілігі мен ыңғайлылығы үшін қолданылады. Кестенің атауы оның мазмұнын көрсетуі керек, дәл, қысқа болуы керек. Кестенің атауын сол жақтағы кестенің үстіне, сызықша арқылы нөмірі бар бір жолға шегінсіз қою керек.

Кесте диссертацияда тікелей бірінші рет айтылған мәтіннен кейін немесе келесі бетте орналасуы керек.

Диссертацияда барлық кестелерге сілтемелер болуы керек. Сілтеме кезінде "кесте" сөзін оның нөмірін көрсете отырып жазу керек. Жолдар саны көп кестені басқа параққа (бетке) тасымалдауға рұқсат етіледі. Кестенің бір бөлігін басқа параққа (бетке) ауыстырған кезде "кесте" сөзі, оның нөмірі мен атауы кестенің бірінші бөлігінің сол жағында бір рет көрсетіледі, ал басқа бөліктердің үстінде сол жақта "Кестенің жалғасы" деген сөздер жазылады және кестенің нөмірі көрсетіледі, мысалы: "1-кестенің жалғасы". Кестені басқа параққа (бетке) ауыстырған кезде

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

тақырып тек оның бірінші бөлігінің үстіне қойылады.

Бағандары көп кестені бөліктерге бөлуге және бір бөлігін екінші беттің астына орналастыруға рұқсат етіледі. Егер кестенің жолдары мен бағандары беттің пішімінен асып кетсе, онда бірінші жағдайда кестенің әр бөлігінде Бас, екінші жағдайда бүйір қайталанады.

Егер кесте бағанының әртүрлі жолдарында қайталанатын мәтін бір сөзден тұратын болса, онда оны бірінші жазудан кейін тырнақшалармен ауыстыруға жол беріледі; егер екі және одан көп сөзден тұратын болса, онда бірінші қайталау кезінде оны "Сол" деген сөздермен, ал бұдан әрі - тырнақшалармен алмастырады. Қайталанатын сандардың, маркалардың, белгілердің, математикалық және химиялық таңбалардың орнына тырнақша қоюға жол берілмейді. Егер кестенің кез-келген жолында сандық немесе басқа деректер берілмесе, онда олар сызықша қояды.

"№" бағаны реті бойынша, қажет болған жағдайда келтіріледі, қалған жағдайларда – жоқ.

6.6.5 сандық материал, әдетте, кесте түрінде жасалады. Кесте дизайнының мысалы 1-суретте көрсетілген.

Кесте

Бүйір Бағандар(бағаналар)
(тақырыптарға арналған бағандар)

Бағандар тақырыбы
Бағандар тақырыпшалары
Жолдар
(көлденең қатарлар)

Қосымшалар кестелерінен басқа кестелерді араб цифрларымен толассыз нөмірлеу арқылы нөмірлеу керек.

Кестелерді бөлім шегінде нөмірлеуге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда кесте нөмірі бөлім нөмірінен және нүктемен бөлінген кестенің реттік нөмірінен тұрады.


Әр қосымшаның кестелері араб цифрларымен жеке нөмірленеді, мысалы, егер ол В қосымшасында келтірілген болса, "В. 1 кестесі".

Кестенің бағандары мен жолдарының тақырыптары бас әріппен жекеше түрде, ал бағандардың тақырыпшалары кіші әріппен, егер олар тақырыппен бір сөйлем құраса немесе егер олар дербес мәнге ие болса, бас әріппен жазылуы керек. Кестенің тақырыптары мен тақырыпшаларының соңында нүктелер қойылмайды. Сол, оң және төменгі кестелер сызықтармен шектелген. Кестеде мәтіннен кіші қаріп өлшемін қолдануға рұқсат етіледі.

Бүйір жақтарының тақырыптары мен тақырыпшаларын және бағандарды диагональды сызықтармен бөлуге жол берілмейді.

Кестенің жолдарын бөлетін көлденең және тік сызықтар, егер олардың болмауы кестені пайдалануды қиындатпаса, жүргізілмеуге рұқсат етіледі.

График тақырыптары кесте жолдарына параллель жазылады. Қажет болған жағдайда баған

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

тақырыптарының перпендикуляр орналасуына жол беріледі.

Кестенің басын кестенің қалған бөлігінен сызықпен бөлу керек.

Диссертациядағы кестелерді жобалау мысалы Г қосымшасында келтірілген.

Ескертпелер

"Ескертпе" сөзі абзацтан бас әріппен басылуы және астын сызылмауы тиіс.

Егер мәтіннің, кестенің немесе графикалық материалдың мазмұнына түсіндірме немесе анықтамалық деректер қажет болса, ескертулер диссертацияда келтіріледі.

Ескертпелерде талаптар болмауы тиіс.

Ескертпелер мәтіндік, графикалық материалдан кейін немесе осы ескертулер жататын кестеде тікелей орналастырылуы тиіс. Егер ескертпе біреу болса, онда "Ескертпе" деген сөзден кейін сызықша қойылады және ескертпе бас әріппен басылады. Бір ескерту нөмірленбейді. Бірнеше ескертпелер араб цифрларымен нүкте қоймай рет-ретімен нөмірленеді. Кестеге ескерту кестенің соңында кестенің соңын көрсететін сызықтың үстіне қойылады.

Мысал

Ескертпе-жолма-жол жазуларды баспау керек.

Бірнеше ескертпелер реті бойынша араб цифрларымен нөмірленеді.

Мысал

Ескертпелер

1 Жоласты жазулар басылмайды;

2 Құжаттар нотариалды куәландырылады;

3 Ұйым басшысын бекітеді,


6.7.4 Диссертацияда қосымша түсініктеме қажет болған жағдайда ескертпе сілтеме түрінде ресімделуі мүмкін. Сілтеме белгісі түсініктеме берілген сөзден, саннан, символдан, сөйлемнен кейін бірден қойылады. Ескерту белгісі жақшасы бар араб цифрларымен сызылған. Сандардың орнына сілтемелерді "*"жұлдызшаларымен орындауға рұқсат етіледі.

Ескерту беттің соңында шегіністен бастап, мәтіннен сол жақтағы қысқа көлденең сызықпен бөлінеді. Кестеге сілтеме кестенің соңында кестенің соңын көрсететін сызықтың үстіне орналастырылады.

Формулалар мен теңдеулер

Формулалар мен теңдеулер мәтіннен бөлек жолға бөлінуі керек. Әрбір формуланың немесе теңдеудің үстінде және астында кемінде бір бос жол қалуы тиіс. Егер теңдеу бір жолға сыймаса, онда ол тең (=) белгісінен кейін немесе Қосу (+), алу (-), көбейту (x), бөлу (:) немесе басқа математикалық белгілерден кейін ауыстырылуы тиіс, әрі белгі келесі жолдың басында қайталананды. Формулань көбейту амалын білдіретін белгіге ауыстырған кезде "x" белгісі қолданылады.

Символдар мен сандық коэффициенттердің мәндерін түсіндіруді формулада берілген ретпен

	Казakhstanско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

тікелей формуланың астына беру керек.

Диссертациялық жұмыстағы формулаларды бүкіл диссертация шегіндегі реттік нөмірлеумен дөңгелек жақшадағы араб цифрларымен жолдағы ең оң жақ позицияда нөмірлеу керек.

Мысал

$$A=a:b, \quad (1)$$

$$B=c:e. \quad (2)$$

Бір формуланы көрсетеді - (1)

Қосымшаларда орналастырылған формулалар әр қосымшаның алдында қосымшаның белгісін қоса отырып, әр қосымшаның шегінде араб цифрларымен жеке нөмірленуі тиіс, мысалы, формула (в.1).

Мәтіндегі формулалардың реттік нөмірлеріне сілтемелер жақшада беріледі. Мысал - ... формулада (1).

Бөлім шегінде формулаларды нөмірлеуге жол беріледі. Бұл жағдайда формула нөмірі бөлім нөмірінен және нүктемен бөлінген формуланың реттік нөмірінен тұрады, мысалы (3.1).

Диссертацияда математикалық теңдеулерді ұсыну тәртібі формулалармен бірдей.

Сілтемелер

Диссертацияда осы Ережелерге, стандарттарға, техникалық шарттарға және басқа құжаттарға сілтемелерге, егер олар тиісті талаптарды толық және біржақты анықтаса және құжатты пайдалануда қиындық тудырмаса, рұқсат етіледі.

Құжатқа тұтастай немесе оның бөлімдері мен қосымшаларына, сондай-ақ кестелер мен иллюстрацияларға сілтеме жасау керек. Осы Ережелердің кіші бөлімдерін, тармақтарын, кестелері мен иллюстрацияларын қоспағанда, кіші бөлімдер мен тармақтарға сілтемелер жасауға жол берілмейді.

Стандарттар мен техникалық шарттарға сілтеме жасау кезінде олардың белгіленуі ғана көрсетіледі, бұл ретте пайдаланылған көздер тізімінде стандарт толық сипатталған жағдайда олардың бекітілген жылын көрсетпеуге жол беріледі.

Пайдаланылған дереккөздерге сілтемелер тік жақшада келтірілуі керек. Сілтемелерді нөмірлеу диссертацияның бөлімдерге бөлінуіне қарамастан, диссертация мәтініндегі сілтемелерді келтіру тәртібімен араб сандарымен жүргізіледі.

Бір дереккөзге бірнеше рет сілтеме жасаған кезде шаршы жақшада көздің реттік нөмірінен басқа дереккөзден тиісті бет қойылады.

Жеке басылымдарға сілтеме қажет.


Интернет көздеріне сілтемелер қажет.

Анықтаулар, белгілер және қысқартулар

Анықтаулар, белгілер мен қысқартулар тізімі бағанда орналасуы керек. Сол жақта немесе алфавиттік ретпен қысқартулар, шартты белгілер, символдар, физикалық шамалардың бірліктері мен терминдер, оң жақта - олардың толық декодталуы келтірілген.

Пайдаланылған дереккөздер тізімі

Дереккөздер туралы мәліметтер диссертация мәтініндегі дереккөздерге сілтемелердің пайда болу ретімен орналастырылуы және нүктесіз араб цифрларымен нөмірленуі және абзац шегінісінен басылуы тиіс.

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

Қосымшалар

Қосымшалар диссертацияның келесі парақтарында жалғасы ретінде жасалады

Диссертация мәтінде барлық қосымшаларға сілтемелер берілуі керек. Қосымшалар диссертация мәтінде оларға сілтеме жасау тәртібімен орналастырылады.

Әр қосымшаны жаңа беттен бастау керек, беттің жоғарғы жағындағы "Қосымша" сөзі, оның белгілері көрсетілген.

Қосымшада мәтінге қатысты симметриялы түрде жеке жолда бас әріппен жазылатын тақырып болуы керек.

Қосымшалар Е, З, Й, О, Ч, Ы, Ы, Ъ әріптерін қоспағанда, А-дан бастап орыс алфавитінің бас әріптерімен белгіленеді. "Қосымша" деген сөзден кейін оның реттілігін білдіретін әріп шығады.

І, О әріптерін қоспағанда, қосымшаларды латын әліпбиінің әріптерімен белгілеуге жол беріледі.

Орыс және латын алфавиттерінің әріптері толық пайдаланылған жағдайда қосымшаларды араб цифрларымен белгілеуге жол беріледі.

Егер құжатта бір қосымша болса, ол "А қосымшасы" деп белгіленеді.

Әрбір қосымшаның мәтіні, қажет болған жағдайда, әрбір қосымшаның шегінде нөмірленетін бөлімдерге, кіші бөлімдерге, тармақтарға, тармақшаларға бөлінуі мүмкін. Нөмірдің алдында осы қосымшаның белгісі қойылады

Қосымшалар диссертацияның қалған бөліктерімен ортақ парақтардың толық нөмірленуіне ие болуы керек.

5. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ ЖАЗБАША ЖҰМЫСТАРЫН ТЕКСЕРУ ҮШІН STRIKEPLAGIARISM ПЛАГИАТҚА ҚАРСЫ ИНТЕРНЕТ-ЖҮЙЕСІНІҢ ЖҰМЫСЫН ТЕКСЕРУ РӘСІМІ

Плагиат - мәтінді, идеяларды, гипотезаларды, қорытындыларды, әдістерді, зерттеу нәтижелерін, графиктерді, кодтарды, суреттерді немесе басқа авторлардың жұмыстарын авторға және дереккөзге сілтеме жасамай пайдалану және (немесе) иемдену, сондай-ақ басқа авторлардан аударылған мәтінді пайдалануды қоса алғанда, сөздер мен сөз тіркестерін мағынасын өзгертпей синонимдік ауыстыра отырып, басқа авторлардың мәтінін пайдалану, басқа тілден аударылған мәтінді пайдалануды қоса алғанда.


Плагиат жүргізу рәсімі міндетті түрде докторлық диссертацияларға (жобаларға) жүргізіледі. Тексеруді strikeplagiarism плагиатқа қарсы Интернет жүйесі жүзеге асырады.

Плагиат мәніне білім алушылардың жазбаша жұмыстарын тексеруді жүргізуге жауапты операторлар Университет қызметкерлері қатарынан тағайындалады. Университет бойынша операторлар құрамын ҚАЕУ бірінші вице-президенті бекітеді.

Бітіру жұмысын ғылыми жетекші тексеріп, тексеруге жіберуі керек және ол операторға doc форматындағы электронды нұсқада қорғауға 20 күн қалғанда плагиаттың бар-жоғын тексеруге жіберуі керек. Тексеру жүргізу мерзімі 2 жұмыс күнінен аспайды.

Тексеру жүргізу үшін диссертацияны (жобаны) тапсыру-қабылдау фактісін оператор "Жазбаша жұмыстарды есепке алу журналына" тиісті жазбаны енгізу арқылы тіркейді.

Жұмысты тексеру нәтижесі-ұқсастық туралы есептер. № 1 ұқсастық коэффициенті (бұдан

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

әрі-КПІ) жүйе басқа құжаттарда тапқан қысқа фразалар (5 сөз) негізінде есептеледі. Тексерілген құжаттың алынған деп танылған бөліктері түстермен ерекшеленеді:

Жасыл - Интернеттен табылған көздерден табылған фрагменттер.

Қызыл - өз университетінің де, басқалардың да мәліметтер базасынан табылған фрагменттер,

Сары - "Дабыл", басқа алфавитке жататын таңбаларды, сондай-ақ жосықсыз көшіріп алынған жасырылуын көрсететін мәтінді бұрмалауды баса көрсетеді.

Плагиат рәсімінен сәтті өту үшін КПІ докторлық диссертациялар (жобалар) үшін ұқсастық коэффициентінің мәні 20% - дан аспауы тиіс.

Тексеру аяқталғаннан кейін жүйе операторы немесе кафедрадағы ғылыми жетекші докторантты тексеру нәтижелері туралы хабардар етеді. Тексеруден өткен жағдайда тиісті хаттамалар/анықтамалар және ұқсас есептер жұмысқа бекітіледі.

Егер жазбаша жұмысты жетілдіру қажет болса, докторант 3 күнтізбелік күн ішінде жұмысты түзете алады, содан кейін плагиатқа қарсы рәсімнен қайта өтеді. Жазбаша жұмыста плагиат анықталған жағдайда докторант үшінші рет тексеру рәсімінен ақылы негізде өтеді. Докторантқа StrikePlagiarism жүйесінде тексеруге 3-тен артық әрекет жасалмайды. Егер білім алушы тексеру рәсімінен үшінші рет өтпесе, онда ол қорғауға жіберілмейді.

Қабылдау мен оң бағалаудан кейін докторлық жұмыс Университет көздерінің ішкі қоймасына түседі. Егер құжат қабылданбаса, құжатты қайта жүктеу функциясы қол жетімді болады. "StrikePlagiarism" жүйесіне жүктеу үшін жазбаша жұмыстарды жинау жүйенің деректер базасын толтыру мақсатында жүзеге асырылады.

Докторант "StrikePlagiarism" жүйесімен жазбаша жұмыстарды тексеру нәтижелері бойынша ғылыми жетекшінің шешімімен келіспеген жағдайда докторант апелляция береді, оны шығарушы кафедрада құрылған комиссия қарайды. Докторантқа жазбаша жұмысты орындау дербестігіне қатысты өз ұстанымын баяндау мүмкіндігі беріледі. Комиссия жұмысқа рецензия жүргізеді және жазбаша жұмысты қорғауға жіберу/жібермеу туралы шешім қабылдайды.


Бұдан әрі жұмыс қорғауға жіберіледі; апелляция қанағаттандырылды және докторлық диссертация (жоба) нормобақылау рәсімінен өтеді, содан кейін қорғауға жіберіледі. Егер апелляция қанағаттандырылмаса не жұмыс тексерілмесе, қорғау қорытынды аттестаттаудың келесі кезеңіне ауыстырылады.

Ескертпе. Академиялық адалдық қағидаларын бұзу докторантты оқудан шығаруға негіз болып табылады.

А ҚОСЫМША

Диссертацияның негізгі беті

диссертация орындалған ұйымның атауы

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

ТЕГІ, АТЫ, ӘКЕСІНІҢ АТЫ
Диссертацияның атауы

Мамандықтың шифры мен атауы
(ҚР жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мамандықтарының Жіктеуіші бойынша беріледі)

Философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін диссертация

Ғылыми консультанты


ТАӘ, ғылыми дәрежесі,
ғылыми атағы

Қазақстан Республикасы
Қала, жылы

Б ҚОСЫМША

Пайдаланылғын дереккөздер тізімі

- 1 Тулегенова Г.С. Биология трансплантированных опухолей. - Алматы: Наука, 2003. - 216 с.
- 2 Агафонова Н.Н. Гражданское право: учебное пособие для вузов / под ред. А.Г. Калпина. – Изд. 2-е, перер. и доп. – М.: Юрист, 2003. – 542 с.
- 3 Гембицкий Е.В. Нейроциркуляторная гипотония и гипотонические (гипотензивные) состояния: руководство по кардиологии: в 5 т. / под ред. Е.И. Чазова. – М.: Изд-во Медицина, 1982. – Т. 4. – С. 101-117.
- 4 Портер М.Е. Международная конкуренция / пер. с англ.; под ред. В.Д. Щепина. – М.: Международные отношения, 1993. – 140 с.
- 5 Павлов Б.П. Батуев С.П. Подготовка водомазутных эмульсий для сжигания в топочных устройствах // В кн.: Повышение эффективности использования газообразного и жидкого топлива в печах и отопительных котлах. – Л.: Недра, 1983. – 216 с.
- 6 Ефимов МЛ., Аскарова Г.С. Суточные биологические ритмы и злокачественный рост // Усп. совр. биологии. - 2003. - Т. 103, № 2. - С. 255-270.

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

7 Пат. 5773 РК. Способ извлечения золота из синтетических ионитов /Г.А. Нечистых; опубл. 30.03.98, Бюл. № 6.- 4 с.

8 А.с. 386018. СССР. Способ извлечения металлов /А.Г. Акатаев, Б.И. Петров; опубл 17.05.81, Бюл. № 15. - 2 с.

9 Георгиева Р.С. Изменения в системе свертывания крови у больных злокачественными опухолями //Вопросы экспер. и клин. онкол.: сб. науч. тр. Института онкологии и радиологии.- Алматы, 2004. - С.214-217.

10 Баженов Л.Г., Кулинская Л.Л., Сорочинская И.Н. Сезонные изменения содержания иммуноглобулинов в крови клинически здоровых лиц //Тезисы докл. III Всес. конф. по хронобиол. и хрономед. - Ташкент, 1990.- 320 с.

11 Паржанов Ж.А., Моминов Х., Жигитеков Т.А. Товарные свойства каракуля при разном способе консервирования // Научно-технический прогресс в пустынном животноводстве и аридном кормопроизводстве: матер. междунар. науч.-практ. конф., посв. 1500-летию г. Туркестан. – Шымкент, 2000. – С.115-120.

12 Абусейтова М.Х. История Центральной Азии: концепции, методология и новые подходы // Матер. междунар. науч. конф. «К новым стандартам в развитии общественных наук в Центральной Азии». – Алматы: Дайк-Пресс, 2006. – С. 10-17

13 Разумовский В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / Институт экономики. – Алматы, 2000. – 116 с. – Деп. в КазгосИНТИ 13.06.2000. – № Ка00144.

14 Изучение кинетики и химизма процессов: отчет о НИР (заключительный) /ИМиО. АН Каз ССР: рук. Иванов С.А.; испол. Петров Н.И. – Алматы, 1985.-240 с. - № ГР ...- Инв. № 81047478.

15 Избаиров А.К. Нетрадиционные исламские направления в независимых государствах Центральной Азии: дис. ... док. ист. наук: 07.00.03 .- Алматы: ИВ им.Р.Б. Сулейменова, 2009. – 270 с. – Инв. № 0509РК00125.

16 Омарова Г.П. Экспериментальная терапия саркомы Т-1 в зависимости от ее митотической активности: автореф. ... канд. биол. наук:04.03.04. –М.:МГУ, 2004. -16 с.- Инв. № 54937531

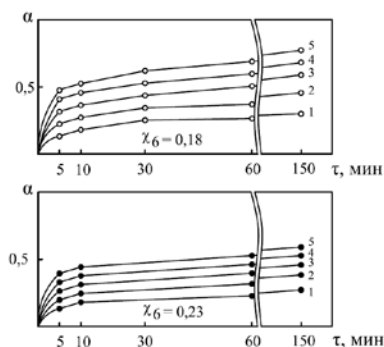
17 Vachaspati T., Videnkin A. Evolution of cosmic nets //Phys.Rev.-2003.- Vol.46, №2. -P.1133-1140.


18 Паустовский КГ. Золотая роза //Соч.: в 7 т. - М., 1984. - Т. 3. - С.287-528.

19 Указ Президента Республики Казахстан. О некоторых вопросах развития агропромышленного комплекса: утв. 11 декабря 2006 года, № 220.

В ҚОСЫМША

Суретті ресімдеу үлгісі



	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 27.08.2021 г.
	Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD	СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1

1 - 600⁰С; 2 - 650⁰С; 2 - 700⁰С; 3 - 700⁰С; 4 - 750⁰С; 5 - 800⁰С.


1 сурет – Темір фосфидінің өзара әрекеттесу кинетикасы температура кезінде содамен

Г ҚОСЫМША

Кестелерді ресімдеу үлгісі

1 кесте – Лейкоциттік формуланың жеке жасушаларының КСП таралуы

Жасаушалар түрі	Бақылау		ЛСП, 7 күн	
	Қыс	Жаз	Қыс	Жаз
Нейтрофилдер	0,93	0,87	0,91	1,09
Эозинофилдер	1,30	2,46	0,75	1,46
Моноциттар	1,07	1,54	0,79	1,14
Лимфоциттер	1,01	1,03	1,04	0,93

	<p>Казахстанско-Американский свободный университет</p>	<p>Дата 27.08.2021 г.</p>
	<p>Методические рекомендации о порядке подготовки и написания докторской диссертации на соискание степени PhD</p>	<p>СВОК «Учебно-воспитательный процесс КАСУ» Редакция 1</p>